

Рекомендуемые функциональные обязанности ответственного по профессиональной ориентации

Рекомендуемые дополнения к функциональным обязанностям

педагогических сотрудников

образовательного учреждения

Обязанности директора:

- назначать ответственного по профориентации из числа педагогических работников образовательного учреждения
- контролировать работу школьного кабинета (уголка) по профориентации
- контролировать и анализировать всю профориентационную работу в школе;
- создать и организовать работу школьного совета профориентации;
- постоянно знакомиться с инструкциями, приказами, решениями по профессиональной ориентации, с научной и методической литературой;
- учитывать предъявленные в документах требования и рекомендации при составлении соответствующих разделов общешкольного плана профориентационной работы;
- в начале каждого учебного года формировать и утверждать план работы школы по профориентации учащихся;
- ежегодно в начале учебного года информировать управление образования о трудоустройстве выпускников 9-х и 11-х классов.
- составлять отчеты и аналитически справки по запросу управления образования

Обязанности заместителя директора по учебно-воспитательной работе:

- создать учебно-методическую базу по профориентации;
- организовывать и проверять деятельность учителей-предметников по профессиональной ориентации;
- собирать, обобщать и распространять передовой опыт профориентационной работы учителей-предметников;
- организовать в школе работу кабинета (уголка) профориентации и осуществлять его организационно-методическую поддержку;
- координировать реализацию проектной и исследовательской деятельности учащихся.

Обязанности педагога-психолога:

- проводить психологическую диагностику по первичной профориентации и проффильного тестирования учащихся; осуществлять первичную обработку полученных результатов и их первичный анализ; формировать базу данных по профориентационной работе на закрепленном участке;

- составлять психолого-педагогические заключения по материалам исследовательских работ с целью ориентации преподавательского коллектива, а также родителей (законных представителей) в проблемах профессионального, личностного и социального развития учащихся;
- выявлять интересы, склонности учащихся, профессиональные предпочтения и их динамику;
- определять социальные установки учащихся и оказывать практическую помощь в их формировании;
- определять мотивацию профессионального выбора учащихся и её структуру;
- формировать готовность учащихся к самоанализу и самооценке;
- участвовать в проведении профориентационных занятий с учащимися.

Обязанности классного руководителя:

- глубоко и всесторонне изучать формирующуюся личность учащегося, его склонности, интересы, способности через совместную работу с педагогом-психологом и учителями-предметниками;
- на основе изучения личности учащегося проводить целенаправленную профориентационную работу во время классных часов, факультативных занятий, предпрофильной подготовки, экскурсий;
- работу по профессиональной ориентации проводить в тесном контакте с родителями учащихся, выявлять позицию родителей относительно дальнейшего профессионального пути их ребёнка;
- организовывать участие учащихся в школьных, районных, окружных и городских профориентационных мероприятиях, а также днях открытых дверей, организуемых в учреждениях профессионального образования.

Обязанности социального педагога:

- выявлять интересы и потребности учащихся в вопросах выбора профессии;
- организовывать различные виды социально ценной деятельности детей и взрослых, мероприятия, направленные на развитие социальных проектов и программ, способствующих осознанному выбору профессии.

Общие рекомендации:

Директор утверждает план мероприятий, организуемых ответственным за профориентационную работу. Социальный педагог участвует в проведении опросов и иных мероприятий, направленных на помощь в трудоустройстве и организационно-правовое сопровождение работающих школьников. Психолог участвует в проведении диагностических и тренинговых профориентационных мероприятий. Классный руководитель совместно с ответственным либо самостоятельно информирует учащихся о планируемых мероприятиях, совместно с ответственным, соц. педагогом, психологом, специалистами сторонних организаций проводит профориентационные мероприятия.