

Комитет общего и профессионального образования Ленинградской области

Алгоритм получения родителями (законными представителями) частичной компенсации работающим гражданам стоимости путевок за счет средств областного бюджета Ленинградской области в загородные лагеря круглогодичного действия и детские санатории для детей, зарегистрированных или проживающих на территории Ленинградской области,
в 2017 году.





Комитет общего и профессионального образования
Ленинградской области

Уважаемые родители, ОБРАТИТЕ ВНИМАНИЕ!

- *Обратный талон должен соответствовать форме утвержденной Приказом Министерства финансов РФ от 10.12.1999 № 90н «Об утверждении бланков строгой отчетности»*
- *Прием документов на выплату компенсации стоимости путевок, приобретенных в 2017 году, осуществляется*
 - **до 15 декабря 2017 года.**

Утверждена
Приказом Министерства
финансов
Российской Федерации
от 10.12.1999 N 90н

Форма N 1 Код по ОКУД 0791615

(Наименование оздоровительного учреждения)

ОБРАТНЫЙ ТАЛОН К ПУТЕВКЕ в детское оздоровительное учреждение

N ____ Серия _____

Срок пребывания: с " __ " _____ по " __ " _____ г.

Фамилия, имя ребенка _____

Год, месяц рождения _____

Социальные показания _____

(льготная категория, N документа)

Ф.И.О. родителя (опекуна) _____

Адрес, телефон _____

Учреждение (организация), направившее ребенка _____

Стоимость путевки _____

сумма прописью

Оплата в сумме _____

сумма прописью

М.П. " __ " _____ г.

Руководитель _____

подпись

расшифровка подписи

Условия выплаты компенсации

Право на частичную компенсацию стоимости путевок в санаторно-оздоровительные организации, расположенные на территории Российской Федерации, имеют **работающие родители (законные представители)** детей, зарегистрированных на территории Ленинградской области (в том числе детей, находящихся под **опекой (попечительством)**, детей, находящихся в **приемных семьях, а также усыновленных детей**), и **уполномоченные лица, полномочия которых подтверждены в установленном порядке:**

детей в возрасте от 6 до 17 лет (включительно) отдыхающих в загородных детских оздоровительных лагерях (ДОЛ), со сроком пребывания **до 21 дня;**

детей от 4 до 17 лет (включительно), отдыхающие в санаторных оздоровительных лагерях круглогодичного действия и детских санаториях со сроком пребывания **24 дня, в период с февраля по май и с сентября по декабрь.**

Права родителей не ограничены в выборе места отдыха и оздоровления ребенка, (включая всю территорию России) и в количестве приобретенных путевок.

Частичная оплата стоимости путевки в загородные детские оздоровительные лагеря за счет средств областного бюджета для работающих граждан, составляет **60% от расчетной стоимости** путевки со сроком пребывания до 21 дня.

Расчетная стоимость путевки в загородные стационарные детские оздоровительные лагеря и лагеря с круглосуточным пребыванием детей равна **1000 руб. в сутки - 21 000,00 руб. (21 день)**

Приемным родителям, воспитывающим трех и более детей, предоставляется компенсация стоимости путевки в размере **100% от расчетной стоимости путевки.**

В санаторных оздоровительных лагерях круглогодичного действия и детских санаториях со сроком пребывания **24 дня,** в период **с февраля по май и с сентября по декабрь** текущего года, предоставляется компенсация стоимости путевки **60% от расчетной стоимости**

Расчетная стоимость - 1000 руб. * 24 дня = 24000 руб.

Выплата компенсации организована в течение всего календарного года и в том числе в меж каникулярное время.



Схема получения частичной компенсации стоимости путевки в 2017 году

Получение компенсации

ШАГ 1

Выбор ДОЛ
Заключение договора
Оплата полной
стоимости путевки

ШАГ 2

Отдых в ДОЛ
(не забываем получить
ОТРЫВНОЙ ТАЛОН
к путевке в оригинале по
форме, утверждённой
Приказом Министерства
финансов Российской
Федерации от 10.12.1999 №
90н «Об утверждении бланков
строгой отчетности»

ШАГ 3

Подготовка
и подача
документов для получения
компенсации

Комитет общего и профессионального образования Ленинградской области

Шаг первый – Выбор лагеря:





Шаг второй - отдых в ДОЛ

Комитет общего и профессионального образования Ленинградской области

Шаг третий - Подготовка документов



Подготовка документов начинается после окончания отдыха ребенка. Весь пакет документов готовится только на родителя, указанного в обратном (отрывном) талоне к путевке.

1. **Заявление** о предоставлении компенсации по форме согласно приложению к настоящему Положению (заполненное собственноручно родителем (законным представителем), указанным в обратном (отрывном) талоне к путевке)
2. **Обратный (отрывной) талон к путевке** в оригинале по форме, утверждённой Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 10.12.1999 № 90н «Об утверждении бланков строгой отчетности»
3. **Копия свидетельства о рождении ребенка** (с предъявлением оригинала)
4. **Копия 2,3 стр. паспорта родителя (законного представителя)** указанного в обратном (отрывном) талоне к путевке (с предъявлением оригинала)
5. **Документы, подтверждающие регистрацию по месту жительства ребенка на момент отдыха (справка Ф-9 оригинал, или Ф-3 копия с предъявлением оригинала)**



Комитет общего и профессионального образования Ленинградской области

Шаг третий (продолжение):

6. **Справка с места работы родителя (законного представителя), указанного в обратном (отрывном) талоне к путевке (подтверждающая факт трудоустройства на момент отдыха ребенка, оригинал).**
7. **Реквизиты для перечисления средств. (Справка о реквизитах банковского счета или копия сберегательной книжки родителя указанного в обратном (отрывном) талоне к путевке).**
8. В случае если законный представитель является опекуном или приемным родителем, дополнительно представляется **копия постановления главы администрации муниципального образования о передаче ребенка под опеку (попечительство), в приемную семью (для опекунов, попечителей и приемных родителей).**
9. Копия документа (**свидетельство о браке, свидетельство о расторжении брака или иная справка**), подтверждающего изменение фамилии (в случае если фамилия родителя, указанная в свидетельстве о рождении ребенка, либо самого ребенка, впоследствии изменилась).
10. В случае если родитель (законный представитель) является индивидуальным предпринимателем, дополнительно представляется **выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (ЕГРИП) за текущий год.**



Комитет общего и профессионального образования Ленинградской области

**Прием
документов**

- *191028, Санкт-Петербург, наб. реки Фонтанки, д.14 кабинет 17, Комитет общего и профессионального образования Ленинградской области.*
- *тел: (812) 273 07 72*

**Часы
приема**

- *Понедельник-четверг с 09.00 до 18.00 ,*
- *пятница с 09.00 до 17.00*
- *(обед с.12.30 - 13.30),*
- *выходной: суббота, воскресенье*

**Прием
документов**

- *Многофункциональные центры (МФЦ)*
- *Актуальная информация о справочных телефонах и режимах работы филиалов МФЦ содержится на сайте МФЦ Ленинградской области: www.mfc47.ru*
- *Общий телефон для МФЦ 8 800 301 47 47 (звонок по России бесплатный)*
- *Документы можно отправить почтой России по адресу: 191028 ,Санкт-Петербург, наб. реки Фонтанки, д.14 кабинет 17, Комитет общего и профессионального образования ЛО*



Комитет общего и профессионального образования
Ленинградской области

Сроки приема документов

- Прием документов на выплату компенсации стоимости путевок, приобретенных в 2017 году, осуществляется
- до 15 декабря 2017года.